Elektrotehnički fakultet Univerziteta u Beogradu

Katedra za računarsku tehniku i informatiku



Projektni zadatak: Belgrade catering

Verzija 1.0

## Specifikacija slučaja upotrebe pregleda prihvaćenih porudžbina od strane administratora

Tim: Studenti:

Dušani Dušan Pantić 0533/2010

Dušan Savić 0539/2010

Beograd, mart 2015.

Istorija izmena

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum | Verzija | Kratak opis | Autor |
| 13.03.2015 | 1.0 | Inicijalna verzija | Dusan Pantić  Dušan Savić |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Sadržaj

[Specifikacija slučaja upotrebe pregleda prihvaćenih porudžbina od strane administratora 1](#_Toc414468862)

[1. Uvod 4](#_Toc414468863)

[1.1 Rezime 4](#_Toc414468864)

[1.2 Namena dokumenta I ciljne grupe 4](#_Toc414468865)

[1.3 Reference 4](#_Toc414468866)

[1.4 Otvorena pitanja 5](#_Toc414468867)

[2.0 Scenario funkcionalnosti pregledanja prihvaćenih porudžbina od strane administratora 5](#_Toc414468868)

[2.1 Kratak opis 5](#_Toc414468869)

[2.2 Tok događaja 5](#_Toc414468870)

[2.2.1 Administrator uspešno pregleda prihvaćene porudžbine 5](#_Toc414468871)

[2.3 Posebni zahtevi 6](#_Toc414468872)

[2.4 Preduslovi 6](#_Toc414468873)

[2.5 Posledice 6](#_Toc414468874)

# Uvod

## 1.1 Rezime

Definisanje scenarija upotrebe funkcionalnosti pregleda prihvaćenih porudžbina od strane admina.

## 1.2 Namena dokumenta I ciljne grupe

Dokument će koristiti svi članovi projektnog tima u razvoju projekta i testiranju a može se koristiti i pri pisanju uputstva za upotrebu.

## 1.3 Reference

* Projektni zadatak
* Uputstvo za pisanje specifikacije slučajeva korišćenja funkcionalnosti
* Guidelines – Use Case, Rational Unified Process 2000
* Guidelines – Use Case Storyboard, Rational Unified Process 2000

## Otvorena pitanja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Redni broj | Opis | Resenje |
| 1. | Da li je potrebno izlistavati baš sve prihvaćene porudžbine, odnosno da li je bolje brisati sve porudžbine koje su već obavljene? |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

# 2.0 Scenario funkcionalnosti pregledanja prihvaćenih porudžbina od strane administratora

## 2.1 Kratak opis

Administratori mogu da izlistaju sve porudžbine koje su prihvaćene. To rade putem opcije „Prihvaćene porudžbine“, iz glavnog meni-a. Odabirom te opcije dobijaju listu svih prihvaćenih porudžbina.

## 2.2 Tok događaja

### 2.2.1 Administrator uspešno pregleda prihvaćene porudžbine

Klikom na opciju „Prihvaćene porudžbine“, iz glavnog meni-a administratori odlaze na stranicu na kojoj su im izlistane sve prihvaćene porudžbine. Prikaz se sastoji od imena i prezimena naručioca, adrese dostave, datuma i vremena dostave, kontakt telefona i koje sve specijalitete ta porudžbina sadrži u sebi. Ova stranica svakako je samo informativnog karaktera i služi adminu da ima uvid u sve pordžbine koje su prihvaćene, kako bi mogli da organizuju nabavku, pripremu i sve ostalo potrebno da ova porudžbina bude uspešno dostavljena poručiocu.

## 2.3 Posebni zahtevi

Nema posebnih zahteva.

## 2.4 Preduslovi

Preduslov je da korisnik bude prijavljen na sistem kao administrator.

## 2.5 Posledice

Nema posledica.